

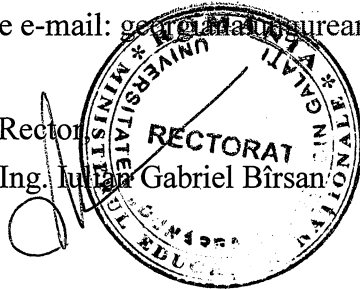
INVITAȚIE

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **“Reparatii multifunctionale”** și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: **“Reparatii multifunctionale”** conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Împărțirea pe lot-uri: nu
5. Valoarea estimată fără TVA: conform caietului de sarcini
6. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut pe întreg pachet.
7. Cod CPV: 50313100-3.
8. Tip contract: prestare de servicii.
9. Obiectul contractului: **“Reparatii multifunctionale”**
10. Data limită de depunere a ofertelor: 24.07.2014,.....
11. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau pe adresa de e-mail: georgiana.ungureanu@ugal.ro
12. Limba de redactare a ofertei: Română
13. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la prestarea serviciilor, din venituri proprii ale Universității, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului.
14. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
15. Persoana de contact: Georgiana Ungureanu, tel. 0336130115, e-mail: georgiana.ungureanu@ugal.ro

16. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă / din catalogul dvs. din SEAP.
17. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: georgiana.ungureanu@ugal.ro.

Rector,
Prof. Univ. Dr. Ing. Iulian Gabriel Bîrsan



Director General Investiții și Resurse Umane

Ing. Cezar BICHESCU

Șef Serviciu Achiziții

Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,

Ec. Georgiana Ungureanu

APROBAT,
RECTOR

Prof. univ. dr. ing. Iulian Gabriel Bîrsan

CAIET DE SARCINI
REPARATII MULTIFUNCTIONALE

Caietul de sarcini face parte integranta din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei si constituie ansamblul cerintelor pe baza cărora se elaboreaza, de fiecare ofertant, propunerea tehnica.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.

Condițiile si termenele de executare:

Ofertantul trebuie sa precizeze in oferta termenul de executare și că este de acord cu condițiile stipulate mai jos.

- Executarea reparatiilor se va face in termen de **maxim 15 zile** de la data intrarii in vigoare a contractului.
- Ofertantul va asigura **6 luni** garantie, in cazul necesitatii unor piese de schimb.

Nr. crt.	Denumire servicii	Cod CPV	Beneficiar	Cant.	Val. Estimata -lei fara TVA
1	Reparatie multifunctionala Konica Minolta BizHub 211 • Este necesara inlocuirea pieselor: cilindru, lamella, developer, rola transfer, rola transfer, role ghidare	50313100-3	Serviciul management cercetare	1	967.74
2	Reparatie imprimanta Toshiba E-studio 182, T-1810E • Este necesara inlocuirea pieselor: rola calda cuptor	50313100-3	Directia Genereala Secretariat Biroul rectorat	1	403.23
3	Reparatie copiator Konica Minolta BizHub 350 • Este necesara inlocuirea pieselor: kit ansamblu developare, ecran tactil, cilindru fotosensibil	50313100-3	Facultatea de Stiinte Juridice, Sociale si Politice	1	2258.06

Notă:

- Raspunderea pentru continutul caietului de sarcini apartine persoanei din departamentul/ compartimentul autoritatii contractante ce procedeaza la intocmirea/completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesitatilor asumate de compartimentul respectiv.

Intocmit,

1. Ec. Zanica Gurau (poz. 1)
2. Madalina Rodeanu (poz. 2)
3. Gica Slabu (poz. 3)

